(ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท) เขียนที่

วันที่

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ทำขึ้นโดย…………………………… ตั้งอยู่เลขที่……………………...

……………………………………………………… โดยมี…………………. เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ขอมอบอำนาจให้…………………………… เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้าได้ดังต่อไปนี้

1. มีอำนาจยื่นคำร้อง คำฟ้อง คำให้การ คำแถลง คำขอ การไกล่เกลี่ยและอื่นๆอันเกี่ยวข้องกับ คดีระหว่าง………………………………… (โจทก์) กับ..................................(จำเลย) ต่อศาล................
2. มีอำนาจดำเนินกระบวนพิจารณาในศาลได้ทุกประการ รวมทั้งมีอำนาจดำเนินกระบวนพิจารณาใดไปในทางจำหน่ายสิทธิของข้าพเจ้าได้ เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนฟ้อง การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิหรือใช้สิทธิในการยื่นอุทธรณ์หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่
3. มีอำนาจดำเนินกระบวนพิจารณาในชั้นบังคับคดี มีสิทธิรับเงิน รับเอกสารคู่ความ จากศาลหรือจากเจ้าพนักงานศาล ตลอดจนมีอำนาจดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นอันเกี่ยวกับกรณีดังกล่าวได้ด้วย
4. มีอำนาจแต่งตั้งทนายความคนเดียวหรือหลายคนเข้าดำเนินคดี หรือแต่งตั้งตัวแทนช่วงให้กระทำกิจการต่างๆ เพื่อให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้ และให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้ทำไปด้วยตนเองทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ

( )

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ ลงชื่อ ผู้รับมอบ

( ) ( )

ลงชื่อ พยาน ลงชื่อ พยาน

( ) ( )